

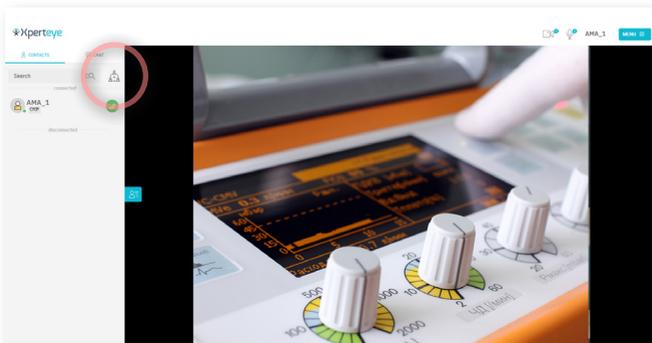
# ERSTELLEN SIE EINE KONFERENZ UND FÜGEN SIE TEILNEHMER HINZU (1/6)

## Zur Verbindung mit XpertEye :

- Bitte stellen Sie sicher, dass Sie einen Google Chrome-Browser verwenden.
- Klicken Sie auf den folgenden Link, um auf XpertEye zuzugreifen: <https://xe.live>
- Melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Passwort bei XpertEye an.

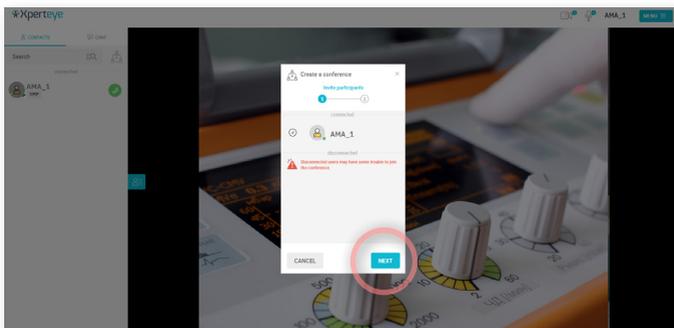
# 1

Erstellen Sie eine Konferenz: Klicken Sie auf das Symbol Konferenz-Modus .



# 2

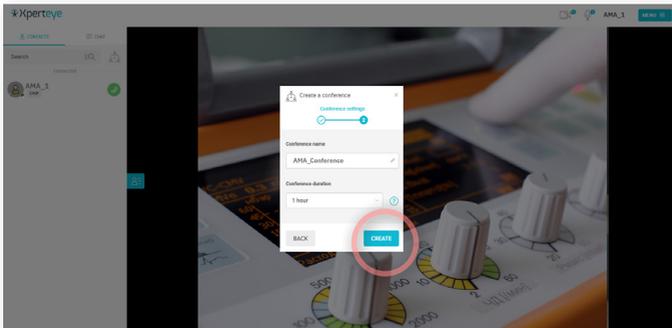
- 1 Wählen Sie die gewünschten Kontakte aus Ihrer Kontaktliste aus.
- 2 Klicken Sie auf **WEITER**.



# ERSTELLEN SIE EINE KONFERENZ UND FÜGEN SIE TEILNEHMER HINZU (2/6)

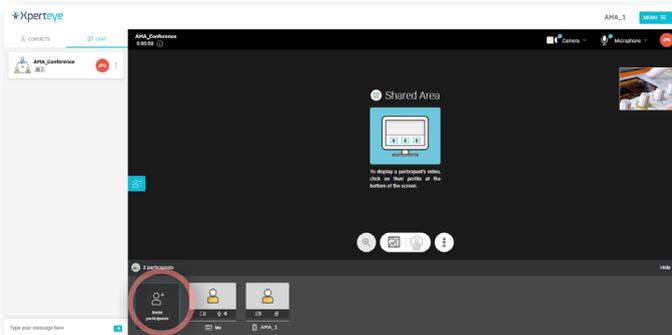
# 3

- 1 Geben Sie der Konferenz einen Namen.
- 2 Legen Sie die Dauer für die Konferenz fest.
- 3 Klicken Sie dann auf **ERSTELLEN**. Die Konferenz startet automatisch.



# 4

Fügen Sie weitere Teilnehmer hinzu: Klicken Sie auf das Symbol .

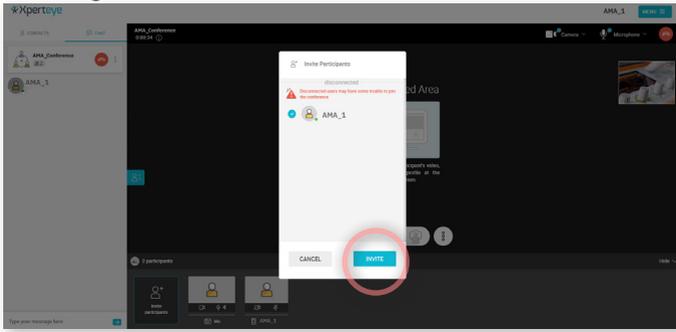


# ERSTELLEN SIE EINE KONFERENZ UND FÜGEN SIE TEILNEHMER HINZU (3/6)

# 5

- 1 Wählen Sie den Kontakt aus, den Sie hinzufügen möchten.
- 2 Klicken Sie dann auf **EINLADEN**.

Jeder Teilnehmer kann einen weiteren XpertEye-Benutzer hinzufügen.



# 6

- 1 Legen Sie am Ende eines Gesprächs auf, indem Sie das Symbol  drücken.

## Call finished

Please indicate in what format would you export this board.

Images (.jpg)

Editable files (.xpe)

Do you wish to download these files?

End call report (.txt)

Chat content (.txt)

My notes (.txt)

DOWNLOAD

DO NOT DOWNLOAD



# ERSTELLEN SIE EINE KONFERENZ UND FÜGEN SIE TEILNEHMER HINZU (4/6)

- 2 Am Ende des Aufrufs können Sie die geteilten Medien herunterladen und Informationen aufrufen, indem Sie die entsprechenden Einstellungen aktivieren.

Sie können Folgendes herunterladen:

- die geteilten Bilder (.jpg)
- die Anmerkungen (.txt)
- das gesamte Board als bearbeitbare Dateien .xpe (die Sie bei Bedarf wieder auf XpertEye hochladen können)
- Bericht Anrufbeendigung (.txt)\*
- Chat Inhalt (.txt)\*

- 3 Um diese Einstellungen\* zu aktivieren, klicken Sie auf  **MENÜ** >  **Einstellungen** >  **Optionen bei der Anrufbeendigung** und wählen Sie die Inhalte aus, die Sie am Ende des Anrufs herunterladen möchten.

Sie können auch wählen, welche Dateien heruntergeladen werden sollen, indem Sie die Auswahl einiger Dateien aufheben. your **Downloads** folder.

- 4 Der Ersteller der Konferenz kann die Konferenz löschen, indem er auf das Symbol  auf der linken Seite des Bildschirms und dann auf **Konferenz löschen** klickt.

**Anmerkungen:** Für weitere Informationen finden Sie auf der nächsten Seite eine Erklärung der XperEye-Funktionen, die während des Aufrufs und auf dem Board verfügbar sind.

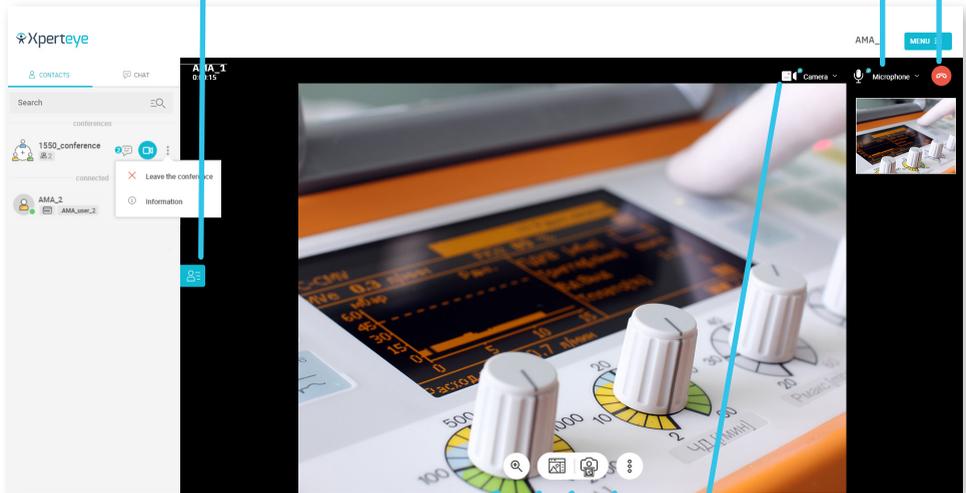
# ERSTELLEN SIE EINE KONFERENZ UND FÜGEN SIE TEILNEHMER HINZU (5/6)

## Video Schnittstelle

Kontakt liste öffnen

Einen Anruf auflegen

Mikrofon wählen und aktivieren/  
deaktivieren



Vergrößern oder  
Verkleinern des  
gemeinsam genutzten  
Bereichs.

Im Board: bearbeiten  
und teilen von  
Bildern

Machen Sie ein Foto  
und öffnen Sie das  
Board

Wählen oder  
deaktivieren Sie Ihre  
Kamera

Verschiedene Funktionen:

 Anmerkungen  
machen

 LED-Leucht Aktivieren/  
Deaktivieren

 Geben Sie Ihren Bildschirm für die  
Teilnehmer frei

# ERSTELLEN SIE EINE KONFERENZ UND FÜGEN SIE TEILNEHMER HINZU (6/6)

**Board Schnittstelle**

Zurück zum aktuellen Videoanruf

Das aktuelle Bild speichern

Ein Foto von der ausgewählter Video-Feed machen

Das Fotos Timeline Zeigen/ausblenden

Videovorschau anzeigen oder ausblenden

Ein Menu öffnen:  
- Die Synchronisation des Boards einstellen (Öffnen/ Schließen)

Ein White Board erstellen

Einer Bilddatei Importieren :  
jpeg, jpg, png, pdf, zip, oder ein bestehend XpertEye Board (xpe)

Markieren Sie ein Element mit dem Pointer

Sich innerhalb des Boards bewegen

Freihand zeichnen

Wählen Sie die Farbe der Grafik oder des Textes

Löschen der ausgewählten Anmerkung oder des ausgewählten Textes

Einstellen der Zoomstufe

Auswählen und Verschieben einer oder mehrerer Anmerkungen

Ein Pfeil erzeugen

Text einfügen (auf 32 Zeichen begrenzt)

Alle Anmerkungen oder Text im Board löschen

Markieren Sie einen Bereich mit einer gepunkteten Linie

Zurück zum anfänglichen Zoom

